

# Ordem dos Advogados do Brasil

9ª Subseção – Joinville

## EDITAL nº 010/2022

### CHAMADA DE PROJETOS DE EVENTOS PARA SEMANA DA ADVOCACIA 2022

A Diretoria da 9ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de Santa Catarina - Subseção de Joinville e a Coordenação Geral das Comissões Temáticas e Representativas e as Coordenações de Capacitação e de Eventos, torna público que receberá, para análise e seleção, projetos de eventos para **SEMANA DA ADVOCACIA 2022**.

#### 1. DO OBJETO

1.1. Esta chamada tem por objetivo a realização de eventos para Semana da Advocacia 2022, tais como workshops, minicursos, palestras, seminários, mesas redondas e outros eventos similares, bem como eventos esportivos, sociais e culturais a ser promovidos pelas Comissões Temáticas da 9ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil – Seção de Santa Catarina – Subseção de Joinville.

1.2 Os projetos podem ser apresentados pelas Comissões temáticas da OAB de forma individual ou em conjunto por comissões diversas.

#### 2. DOS PROJETOS

2.1. Os projetos deverão ser submetidos até o dia **10/06/2022**, pelo e-mail: [capacitacao@oabjoinville.org.br](mailto:capacitacao@oabjoinville.org.br), mediante o preenchimento do Anexo I, com indicação:

- a) do título do projeto;
- b) da(s) Comissão(ões) proponente(s);
- c) da equipe de coordenação do evento;
- d) da temática do evento e cronograma de atividades;
- e) da data e horário para o evento. Os projetos devem propor data e horário entre os dias 06 e 13 de agosto.
- f) do público-alvo do evento;
- e) do local do evento, podendo optar por: i) auditório da Subseção (300 lugares); ii) sala do conselho (40 lugares); iii) sala da capacitação (40 lugares) e iv) sala de audiências (20 lugares);
- g) da necessidade de infraestrutura, tais como projetores, sonorização, computador multimídia, além de serviços de recepcionista e secretaria;

- h) do orçamento para o evento, com discriminação dos recursos necessários para custear o evento, tais como necessidade e valores para passagens, traslados, hospedagem e/ou diárias para participantes do evento;
- i) de estimativa dos recursos financeiros de outras fontes (patrocínios) que serão aportados por esforços da(s) própria(s) Comissão(ões).

### 3. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

3.1 Serão julgadas quanto ao mérito apenas as propostas que atenderam a todos os critérios definidos no item 2 e os critérios para classificação das propostas são:

Item	Critérios de análise e julgamento	Peso	Nota
A	Mérito e relevância do evento para semana da advocacia	3	0 a 5
B	Potencial de impacto do evento para a área da advocacia	2	0 a 5
C	Qualificação e experiência prévia da(s) Comissão(ões) proponente(s) na organização de eventos	1	0 a 5
D	Adequação do orçamento aos objetivos, atividades e metas propostas.	1	0 a 5

3.2 O Comitê julgador será composto pela Diretoria, Coordenadores de Capacitação, Eventos e Geral das Comissões, sendo que a classificação final de cada proposta será aferida pela média ponderada das notas atribuídas para cada item e para desempate serão considerados a maior nota nos critérios de julgamento A e B.

### 4. DAS INFORMAÇÕES GERAIS

4.1 Os casos omissos serão decididos pela Diretoria da 9ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil – Seção de Santa Catarina – Subseção de Joinville.

4.2 Informações adicionais poderão ser obtidas pelo telefone (47) 3433-0771 e pelo e-mail: [ass.comissoes@oabjoinville.org.br](mailto:ass.comissoes@oabjoinville.org.br)

Joinville, 18 de maio de 2022.



**ÓLIVER JANDER COSTA PEREIRA**  
Presidente da Subseção de Joinville da OAB



Subseção  
Joinville

SANTA CATARINA

---

**NICHOLAS ALESSANDRO ALVES MEDEIROS**  
Coordenador-Geral das Comissões da OAB Joinville

**ARTUR TASSINARI CAMINHA**  
Coordenador de Capacitação

**CRISTIANE MARIA MINSKI CARNEIRO**  
Coordenadora de Eventos



## FORMULÁRIO DE PROJETO DE EVENTO DA OAB JOINVILLE

Prezado Diretor, Coordenador, Conselheiro ou Presidente de Comissão da OAB Joinville,

O presente formulário deverá ser cuidadosamente preenchido e encaminhado ao e-mail [capacitacao@oabjoinville.org.br](mailto:capacitacao@oabjoinville.org.br) ou entregue na Sede da OAB Joinville, para o devido encaminhamento aos Diretores e Coordenadores da OAB Joinville responsáveis pela análise, aprovação e contribuição para a organização do evento. Oportunamente, será dado retorno ao proponente, de acordo com as informações que constarem no item 1 do formulário.

Obs: Para preenchimento do formulário como arquivo Word, é necessário habilitar macro (caso apareça essa opção). Se houver dificuldade, o formulário poderá ser impresso, respondido e então entregue diretamente para a Assessoria de Comissões, na sede da OAB.

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

COMISSÃO:

RESPONSÁVEL PELA PREPARAÇÃO DO PROJETO E ORGANIZAÇÃO DO EVENTO:

NOME:

E-MAIL:

TELEFONE:

### 2. TIPO DO PROJETO/EVENTO:

Palestra

Debate

Seminário

Curso de Capacitação

Churrasco / Confraternização

Participação em Evento

Outro (Especificar)

### 3. EMENTA DO PROJETO

#### 4. DETALHAMENTO DO PROJETO

DATA(S) SUGERIDA(S):

HORÁRIO DE INÍCIO:

HORÁRIO DE TÉRMINO:

SUGESTÕES DE LOCAL:

NÚMERO DE VAGAS:

EMITIR CERTIFICADOS?

Sim

Não

Horas:

#### 5. INSCRIÇÃO E PATROCÍNIO

HABILITAR INSCRIÇÃO PELA INTERNET?

Sim

Não

COBRAR INSCRIÇÃO?

Sim

Não

VALOR:

NECESSÁRIO PATROCÍNIO?

Sim

Não

DESCREVA QUAIS OS POSSÍVEIS PATROCINADORES E O QUE SERÁ NECESSÁRIO PARA QUE A COMISSÃO CONSIGA O PATROCÍNIO (Lembrando que todos os eventos que necessitem de custos devem ser patrocinados, salvo expressa autorização da Diretoria da OAB):

**6. OFÍCIOS (Convidados de Honra, Entidades, Instituições e Autoridades. Se possível, especificar com nome, endereço e e-mail.)**

**7. RECURSOS PRETENDIDOS**

- Funcionários       Coffee       Cerimonial       Decoração  
 Lista de Presença       Datashow       Notebook       Criar Arte de divulgação  
 Fazer Banner  
 Outros (especificar):

**8. DIVULGAÇÃO PRETENDIDA**

- Pelo Proponente       Notícia no Site/Facebook       Informativo da OAB  
 Cartazes (especificar a quantidade em outros)  
 Outros (especificar)

**9. COORDENADORIAS ENVOLVIDAS**

- Coordenadoria das Comissões       Coordenadoria de Eventos  
 Coordenadoria de Capacitação       Coordenadoria de Convênios



**10. OUTRAS ENTIDADES ENVOLVIDAS**

**11. OUTRAS INFORMAÇÕES / CONSIDERAÇÕES / QUESTIONAMENTOS**